NESTAAN N.V.

Verklaring inzake de bescherming van persoonsgegevens

De bescherming van uw persoonsgegevens is voor Nestaan NV van het grootste belang. In deze privacyverklaring beschrijven we de maatregelen die we hebben genomen om de bescherming van uw persoonsgegevens te waarborgen, in overeenstemming met de Belgische wetgeving inzake privacybescherming en de Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Met deze toelichting willen we u duidelijk informeren over de manier waarop wij bij Nestaan zorg dragen voor uw persoonsgegevens.

Deze privacyverklaring is voor het laatst bijgewerkt op 22-09-2026.

1. Identiteit van de organisatie

Nestaan NV – Leuzestraat 101- B8510 Bellegem

Contactpersoon:

Frédérique van Nes 069.77.83.23 – frederique@nhb.be

2. Welke gegevens verzamelen wij?

De organisatie verzamelt de volgende gegevens:

- **Persoonsgegevens**

- Persoonlijke gegevens om u te kunnen identificeren en contact met u op te nemen, bijvoorbeeld: voor- en achternaam, nationaliteit en geboorteplaats, adres, telefoonnummer, identiteitskaartnummer, nationaal registratienummer, gebruikelijke taal, geslacht, e-mailadres, geboortedatum, gezinssamenstelling.

- Gegevens met betrekking tot de loopbaan, bijvoorbeeld: status, contracttype, opleidingsniveau, kennisniveau, competentieniveau, salaris, gegevens over de bronheffing, RSZ-gegevens, rechtspersoon, werkgever, bankrekeningnummer, bedrijfswagen, waarde van maaltijdcheques, gegevens van de tijdklok, datum van indiensttreding en vertrek uit het bedrijf.

- Gegevens over de arbeidsgeschiktheid (Idewe), ziekenhuisopnames, verzuim, preventieprofiel (Idewe) en aansluitingsstatus (Idewe), evenals gegevens over arbeidsongevallen van Axa.

- Gegevens over uw collectieve verzekering, bijv.: datum van toetreding tot Vivium Gecumuleerd kapitaal bij Vivium, polisnummer bij Vivium

  Gegevens die met uw toestemming zijn verzameld.

Zoals wettelijk is vastgelegd, verzamelen wij geen gevoelige gegevens, zoals gegevens over ras, etnische afkomst, politieke opvattingen of seksuele voorkeuren.

- **Klanten, potentiële klanten (via Infonestaan) en leveranciers**
- Bedrijf
- Naam en voornaam, adres, btw-nummer
- Contactgegevens: e-mailadres en telefoonnummer
- Omzet en factuurgegevens

3. Doel van de verwerking van persoonsgegevens:
De organisatie gebruikt de verzamelde gegevens om:

- Om een overeenkomst te kunnen sluiten of een dienst te kunnen verlenen
- Om ons systeem te kunnen analyseren en verbeteren (ISO 9001)
- Om de wetgeving na te leven
- Om levensbelangrijke redenen
- Op grond van een gerechtvaardigd belang of op grond van overheidsbevoegdheid
- Zakelijke contacten via telefoon, mobiele telefoon, e-mail, enz.
- Ondersteuning door de Service Desk/de storingsdienst
- Diensten aan uw bedrijf en uw medewerkers
- Nieuwsbrieven en informatie over onze seminars en evenementen voor kennisuitwisseling. U kunt zich hiervoor aan- of afmelden.
- Het aanbieden van opleidingen en coaching
- Marketingactiviteiten
- Contactformulieren op de website en adviesformulieren

We hebben deze gegevens nodig voor onze standaard zakelijke activiteiten en om onze diensten te kunnen leveren. Overeenkomstig de AVG valt dit onder „de noodzaak van de verwerking voor de uitvoering van de overeenkomst“ en onder „het gerechtvaardigd belang van de verwerkingsverantwoordelijke“.

4. Sociale media

Nestaan NV heeft een bedrijfspagina op LinkedIn en Facebook om u, als B2B-klant, te informeren over onze diensten, actuele onderwerpen, evenementen, werken bij Nestaan NV, enz. Het staat u vrij om Nestaan NV al dan niet te volgen via deze sociale media.

5. Nieuwsbrieven

Nestaan NV maakt ook regelmatig gebruik van nieuwsbrieven om u in een B2B-context te informeren. Deze informatie is afgestemd op en gebaseerd op uw functie/rol binnen uw bedrijf, op grond van het gerechtvaardigd belang van ons bedrijf. Als u zich via onze website op de nieuwsbrief abonneert omdat u geïnteresseerd bent in de activiteiten van Nestaan NV (en u nog geen klant bent), geeft u Nestaan NV toestemming om uw contactgegevens (zie hieronder) op te nemen in onze CRM-database, waarna deze op dezelfde grondslag kunnen worden gebruikt voor onze activiteiten. Elke nieuwsbrief bevat een knop ‘uitschrijven’ waarmee u zich kunt uitschrijven; in dat geval ontvangt u geen nieuwsbrieven meer. Uw contactgegevens blijven wel opgeslagen in onze CRM-applicatie, zodat wij u andere diensten

kunnen blijven aanbieden. Indien u dit niet wenst, kunt u ons dit laten weten via de contactgegevens die elders in deze verklaring worden vermeld.

6. Met wie delen we de verzamelde gegevens?

De organisatie deelt uitsluitend de noodzakelijke informatie met de volgende partners:

- Liantis voor de uitbetaling van de salarissen
- Pluxee voor maaltijdcheques
- Idewe voor preventie
- Axa en Vivium voor verzekeringen

Wij verkopen geen persoonsgegevens aan derden.
Wij zullen uw gegevens nooit verkopen of verhuren aan personen of bedrijven die geen deel uitmaken van Nestaan NV. In het kader van een vacature kan uw sollicitatie worden voorgelegd aan potentiële werkgevers, maar uitsluitend met uw uitdrukkelijke toestemming.
Als we een beroep doen op een externe verwerker, zullen we er altijd voor zorgen dat uw gegevens vertrouwelijk worden behandeld en veilig worden gebruikt. De externe verwerker zal altijd contractueel gebonden zijn aan Nestaan NV. Zo zullen verwerkers bijvoorbeeld nooit toestemming krijgen om uw persoonsgegevens op eigen initiatief te gebruiken.

7. Hoe lang worden de gegevens bewaard?

De gegevens worden niet langer bewaard dan nodig is om in de toekomst de nodige verklaringen te kunnen afgeven en de integriteit van de database te waarborgen.
De persoonsgegevens worden bewaard zolang de samenwerking voortduurt en niet door een van beide partijen is beëindigd. Na beëindiging van de samenwerking worden de persoonsgegevens nog zeven jaar bewaard, in overeenstemming met de wettelijke minimumbewaartermijnen voor boekhoudkundige en fiscale doeleinden. Als betrokkene kunt u uitdrukkelijk verzoeken om deze gegevens eerder te verwijderen, zonder dat dit in strijd is met de wettelijke bewaartermijnen.

8. Hoe worden de persoonsgegevens verkregen?

- De gegevens worden verkregen via de betrokkene zelf
- De gegevens worden verkregen via derden (uitzendbureau)
- Persoonlijk contact/telefonisch contact/contact per post
- Contactformulieren op onze website
- Contacten tijdens seminars en netwerkevenementen
- Contacten via onze partners
- Sociale media

9. Informatie over de rechten van betrokkenen

Iedereen kan op eenvoudig verzoek zijn of haar persoonsgegevens inzien, laten corrigeren of verwijderen (recht om te worden vergeten), mits de integriteit van de database wordt gewaarborgd.

Verzoeken om inzage, correctie, verwijdering, beperking van de verwerking, bezwaar tegen de doorgifte van gegevens, intrekking van de gegeven toestemming (voor de toekomst) en klachten bij de commissie kunnen per e-mail worden verzonden naar het volgende adres: privacy@nhb.be

10. Beheer en beveiliging

Om de hierboven genoemde doelstellingen te bereiken, hebben uitsluitend bevoegde personen toegang tot de persoonsgegevens. Deze personen mogen alleen de gegevens verzamelen die nodig zijn voor de beschreven doeleinden.

De toegang tot de hardware waarop de gegevens zijn opgeslagen, wordt beveiligd door een firewall, een gebruikersnaam en een wachtwoord.

Geheimhoudingsplicht: Iedereen die toegang heeft tot persoonsgegevens is gehouden aan de geheimhoudingsplicht.

Het spreekt voor zich dat de verwerking van persoonsgegevens in de loop van de tijd kan veranderen als gevolg van regelgeving, technologische ontwikkelingen, enz.

Nestaan NV behoudt zich het recht voor om de bepalingen van deze verklaring indien nodig te wijzigen. In dat geval worden de